УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ДО «ДШИ им. Я. Флиера»

_____ О.А. Андреева

«01» января 2021г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПРОГРАММИСТА МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ. Я. ФЛИЕРА»

Должен знать:
1. руководящие и нормативные материалы, регламентирующие методы разработки алгоритмов и программ и использования вычислительной техники при обработке информации, основные принципы структурного программирования
2. виды программного обеспечения
3. технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы ЭВМ, правила ее технической эксплуатации
4. технологию автоматической обработки информации
5. виды технических носителей информации
6. методы классификации и кодирования информации
7. формализованные языки программирования
8. действующие стандарты, системы счислений, шифров и кодов
9. порядок оформления технической документации
10. передовой отечественный и зарубежный опыт программирования и использования вычислительной техники
11. основы трудового законодательства
13. правила и нормы охраны труда.

Образование, опыт работы: высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование

Должностные обязанности
1. Разрабатывает технологию решения задачи по всем этапам обработки информации.
2. Ведет официальный сайт МУ ДО «ДШИ им. Я. Флиера»
3. Выполняет работу по подготовке материалов для сайта школы.
4. Систематически пополняет сайт школы информативными и другими материалами.

Права
1. Программист имеет право запрашивать и получать необходимые материалы и документы, относящиеся к вопросам своей деятельности и по ведению официального сайта.
2. Программист имеет право взаимодействовать с другими предприятиями, организациями и учреждениями по производственным и другим вопросам, входящим в его функциональные обязанности.
3. Программист имеет право предлагать на рассмотрение руководителя предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей Должностной инструкцией обязанностями.
4. Программист имеет право докладывать руководителю обо всех выявленных нарушениях и недостатках в связи с выполняемой работой.
5. Программист имеет право общаться с представителями прессы, передавать служебную информацию в другие организации как сотрудник предприятия:
- только по разрешению непосредственного руководителя;
- в рамках выполняемых функций по должности;
- по всем вопросам, относящимся к вашей сфере деятельности на предприятии.

Ответственность

1. Программист несет ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.
2. Программист несет ответственность за нарушение правил и положений, регламентирующих деятельность предприятия.
3. При переходе на другую работу или освобождении от должности программист ответственен за надлежащую и своевременную сдачу дел лицу, вступающему в настоящую должность, а в случае отсутствия такового, лицу его заменяющему или непосредственно своему руководителю.
4. Программист несет ответственность за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
5. Программист несет ответственность за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
6. Программист несет ответственность за соблюдение действующих инструкций, приказов и распоряжений по сохранению коммерческой тайны и конфиденциальной информации.
7. Программист несет ответственность за выполнение правил внутреннего распорядка, правил ТБ и противопожарной безопасности.