УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ДО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_приказ № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе видеонаблюдения**

**в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Общие положения**

1. Настоящим Положением о системе видеонаблюдения в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изменениями на 31 декабря 2014 года), требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года N 1119.
2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании муниципального бюджетного образовательного учреждении дополнительного образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее Учреждение) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок- доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.
3. Система открытого видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических. экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, сотрудников Учреждения и посетителей, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.
4. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности образовательного

учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1. Цель и задачи
	1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для

обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

* 1. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Учреждения путём установки системы видеонаблюдения:
		1. Контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории Учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;
		2. Защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
		3. Раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
		4. Предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;
		5. Предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
1. Порядок организации системы видеонаблюдения
	1. Система видеонаблюдения в Учреждении является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.
	2. Видеокамеры установлены в Учреждении в следующих зонах:
* в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (центральный вход, запасные входы), по периметру территории Учреждения;
* в концертном зале;
* в фойе Учреждения;
* в рекреациях на 1-м и 2-м этажах.
	1. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о видеонаблюдении в Учреждении. Для оповещения используются следующие формы:
* размещены специальные информационные объявления (таблички) перед входом в Учреждении и в местах расположения видеокамер о том, что ведётся видеонаблюдение;
* информирование родителей (законных представителей) на собраниях;

- иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

1. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных

третьим лицам

* 1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на 1 этаже в кабинете директора, в зоне доступного видеонаблюдения ответственным лицом с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.
	2. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жёсткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.
	3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.
	4. Доступ к просмотру записи видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жёстком диске видеорегистратора, имеет директор Учреждения, заведующий хозяйством, заместитель директора по учебно­воспитательной работе. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у заведующей хозяйством.
	5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора Учреждения, заместителя директора по учебно-воспитательной работе или заведующего хозяйством в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявление факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей (законных представителей)).
	6. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения, в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.
	7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по письменному запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор Учреждения.
	8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.